



MEMORANDO

PARA: Prestadores de Serviços de Cuidados Infantis
DE: Departamento de Atendimento à Criança e à Família
DATA: 3 de agosto de 2021

ASSUNTO: Auxílio Estabilidade do American Rescue Plan (ARP) para Prestadores de Serviços de Cuidados Infantis

O Congresso aprovou o Auxílio Estabilidade destinado à Prestadores de Serviços de Cuidados Infantis no American Rescue Plan (ARP) (Lei Pública 117-2) sancionada em 11 de março de 2021. O financiamento nacional inclui US\$ 23,975 bilhões em financiamento adicional para o Child Care Development Block Grant (CCDBG). Os fundos serão usados para oferecer subsídios às prestadores de serviços e auxiliar na estabilização de serviços com cuidados infantis em todo o país. O Maine recebeu US\$ 73 milhões para financiamento do Auxílio Estabilidade para Prestadores de Serviços de Cuidados Infantis, que foi totalmente usado para pagamentos diretos de subsídios. O Departamento de Saúde Pública e Serviço Social (DHHS) e o Departamento de Atendimento à Criança e à Família (OCFS) distribuirá os subsídios aos prestadores de serviços para estabilizar o mercado de cuidados infantis do Maine.

Os subsídios serão administrados por 12 meses com a primeira parcela de pagamento do início em outubro de 2021 até setembro de 2022. Todos os prestadores de serviços licenciados e prestadores de serviços sem grau de parentesco e isentos de licença do Programa Auxílio Creche (CCSP) estão qualificados para a inscrição. As inscrições serão de forma contínua. Os programas aprovados poderão se inscrever apenas uma vez.

Os prestadores de serviços poderão se inscrever para a primeira parcela do subsídio se estiverem fornecendo prestação de serviços com cuidados infantis até **1º de setembro de 2021**. Os pagamentos futuros serão automáticos. Os programas com cláusulas de curto prazo decorrentes de casos de COVID-19 estão qualificados para se inscrever. Todos os prestadores de serviços licenciados e prestadores de serviços sem grau de parentesco isentos de licença do Programa Auxílio Creche (CCSP) que estiverem abertos e fornecendo serviços até 1º de setembro de 2021 estarão qualificados para se inscrever.

Requisitos para qualificação

A qualificação será baseada nos seguintes fatores:

- Os prestadores de serviços devem obrigatoriamente estar abertos e fornecendo serviços regularmente no momento da inscrição.
- Os programas devem estar em conformidade com as regras de licenciamento.
- Os programas devem obrigatoriamente ter um Código de Fornecedor válido com a OCFS.
 - Para obter informações sobre Códigos de Fornecedor entre em contato com

Vickie Bussey no número (207) 624-7909 ou Vickie.Bussey@maine.gov

- Todos os funcionários do programa devem obrigatoriamente ser membros ativos do Maine Roads to Quality
 - Inscreva-se no site [Home – MRTQ Registry \(mrtq-registry.org\)](http://mrtq-registry.org) ou ligue para 1-888-900-0055 para obter assistência.
- Os programas licenciados devem obrigatoriamente estar ativos no *Quality for ME* Sistema de Melhoria e Avaliação da Qualidade (QRIS) do Maine.
 - Inscreva-se para obter o certificado *Quality for ME* no site [Quality Care \(qualityforme.org\)](http://qualityforme.org) ou entre em contato com Vickie Bussey no número (207) 624-7909 ou Vickie.Bussey@maine.gov
- Todos os proprietários, diretores e funcionários devem obrigatoriamente ter concluído o treinamento em saúde e segurança aprovado pelo Estado no prazo de 90 dias após a contratação.
 - [Online Training – MRTQ Registry \(mrtq-registry.org\)](http://mrtq-registry.org)
- O período de inscrição será aberto no início de setembro e seguirá de forma contínua até agosto de 2022.
- Os programas aprovados poderão se inscrever apenas uma vez.
- Os prestadores de serviços devem indicar na inscrição o valor atual estimado dos custos mensais do programa.

Pagamento total mensal

Os pagamentos serão baseados nos seguintes fatores:

- Capacidade licenciada
 - US\$100 por carga horária licenciada ao mês
 - Os prestadores de serviços isentos de licença e sem grau de parentesco serão reembolsados com base na capacidade de 2 cargas horárias.
- Fundos adicionais para níveis de qualidade mais elevados
 - Etapa 1 – U\$ 50 por mês
 - Etapa 2 – U\$ 100 por mês
 - Etapa 3 – U\$ 150 por mês
 - Etapa 4 – U\$ 200 por mês
- Prestadores de serviços do Programa Auxílio Creche (CCSP)
 - U\$ 150 por mês
- Atendimento fora do horário normal
 - das 18:00 às 6:00 ou nos finais de semana receberá U\$ 100 por mês.
- Bônus de funcionários
 - U\$ 200 mensais por funcionário, os fundos **deverão** ser pagos diretamente aos funcionários
- Os programas que desejarem atualizar o status em qualquer um dos itens acima, poderão atualizá-lo por meio das opções de autorrelato após a aprovação da inscrição inicial. Mais detalhes serão incluídos antes da abertura do período de inscrição.
- A solicitação do subsídio será realizada online. Atualizações com o link para a inscrição serão comunicadas em breve.
- Os subsídios serão incluídos por meio de uma única solicitação, Os prestadores de serviços que não concluírem a inscrição dentro do prazo ou forem licenciados novamente após cada parcela mensal do subsídio, estarão qualificados para solicitar os pagamentos futuros. As atualizações e inscrições futuras serão realizadas na seção Auxílio Creche em Resposta COVID-19 da OCFS no [site](#).
- Os prestadores de serviços com várias unidades de estabelecimentos, devem preencher uma

inscrição para **cada** local.

- Os fundos do subsídio são considerados como receitas tributáveis. Os fundos do subsídio e os bônus de funcionários estarão sujeitos a todos os impostos estaduais e federais. Para questões relacionadas a impostos estaduais e federais, os programas deverão entrar em contato com um profissional de finanças / contador.

Orientação para uso dos fundos do American Rescue Plan (ARP)

Os fundos do subsídio destinam-se a cobrir os custos relacionados à COVID conforme segue:

- Aluguel, serviços públicos, manutenção das unidades e seguro
- Redução nos custos familiares (por exemplo, taxas de inscrição, custos semanais com creche para pais que pagam particular)
- Equipamento de proteção individual (PPE), limpeza e outras necessidades de saúde e segurança
- Equipamentos e fornecimento
- Bens e serviços
- Serviços com saúde mental
- Pagamento de despesas retroativas
- Despesas administrativas adicionais decorrentes da COVID-19
- Testes para COVID-19 e rastreamento de contatos
- Custo adicional com alimentação decorrente da COVID-19 e/ou
- Para evitar dificuldades decorrentes do fechamento dos estabelecimentos devido a casos positivos de COVID dentro dos programas ou na redução das inscrições.
- Adicional de periculosidade ou bônus aos funcionários.
 - O apoio aos funcionários pode incluir, mas não se limitando a, bônus inicial, bônus atual, aumento de salário, adicional de periculosidade ou pagamento de salário retroativo para a partir de 11 de março de 2021.
 - Os fundos do subsídio poderão ser utilizados para oferecer apoio aos funcionários não qualificados na concessão do bônus individual (veja os detalhes abaixo).

Orientação para bonificação dos funcionários

Para fins de concessão do Auxílio Estabilidade pelo ARP da OCFS, os funcionários qualificados para receber o bônus são aqueles que prestam diretamente serviços de cuidados infantis (excluindo voluntários), proprietários e diretores.

- Os bônus dos funcionários serão incluídos nos pagamentos mensais.
- O pagamento total será de U\$ 200 mensais por funcionário e os fundos **deverão** ser pagos diretamente aos funcionários.
- Os funcionários devem obrigatoriamente ser membros ativos do Maine Roads to Quality.
- Todos os proprietários, diretores e funcionários devem obrigatoriamente ter concluído o treinamento em saúde e segurança aprovado pelo Estado no prazo de 90 dias após a contratação.
- Os funcionários devem estar em conformidade com as regras de licenciamento.
- Os bônus dos funcionários estarão sujeitos a todos os impostos estaduais e federais. Os programas devem entrar em contato com um profissional de finanças/contador para todas questões relacionadas a impostos estaduais e federais.

As pessoas que recebem os benefícios devem entrar em contato com esses programas para informações com relação às regras e regulamentos do programa para comprovação de renda.

Para fins de auditoria, os recibos e registros relacionados à utilização dos fundos devem ser mantidos pelos fornecedores por no mínimo cinco (5) anos e fornecidos à OCFS mediante solicitação.

Os prestadores de serviços que recebem esses subsídios não poderão usar os fundos do subsídio para despesas que sejam reembolsadas ou compensadas por outros programas federais ou estaduais, incluindo o Programa de Proteção Salarial (PPP) da Small Business Administration, o fundo de Emergência de Serviços Sociais e de Saúde Pública ou seguro-desemprego.

Fique atento!

A OCFS fará atualizações regularmente e webinars para dar assistência técnica sobre como se inscrever.

Em caso de dúvidas ou para obter mais informações entre em contato com a
ARPACildCareGrants.DHHS@Maine.gov